



Referat af bestyrelsesmøde den 17. juni 2026

Deltagere: Magnus Skovrind Pedersen (forperson), Mette Lybye (næstforperson), Karen Andersen, Poul Erik Christoffersen, Maja P. Madsen, Naghmeh Kashani, Jonas Devantier (Teams), Ilse Kristensen (Teams), Magnus Haslebo, Helena R. Gjerding (parlamentarisk revisor).

Fra sekretariatet: Lars Koch (generalsekretær), Miriam Reventlow (operationsdirektør) (pkt. 3), Bert Maerten (international programdirektør) (pkt. 4), Laust Gregersen (operationsdirektør) (pkt. 5, 6 og 7), Rune Møller Stahl (senioranalytiker) (pkt. 5, 6 og 7), samt Signe Esmann Andersen (direktionskonsulent og referent).

Afbud: Olav Hesseldahl og Hannah Brejnholt.

1. Godkendelse af dagsorden Bestyrelsen godkendte dagsordenen

2. Bestyrelsens egen tid (Referent: Magnus Skovrind Pedersen)

Det blev besluttet at tiltræde allongen med generalsekretæren Lars Koch. Bestyrelsen drøftede forhold vedrørende generalsekretærens kommende orlov og den organisatoriske håndtering heraf.

Efter bestyrelsesmødet er det blevet præciseret, at det er Bert Maerten, der vil varetage Lars Kochs funktion i orlovsperioden i første kvartal 2027.

3. Økonomi v. Miriam Reventlow

a. Årsregnskab 2025

Revisor Morten Høegh Pedersen, Grant Thornton, præsenterede årsregnskabet for 2025, som udviste et overskud på 4,2 mio. DKK efter tilbageførsel af hensættelser (2 mio. DKK).

Revisor rapporterede om en tilfredsstillende revisionsproces. Han bemærkede blandt andet, at valutaeksponering er en udfordring, der håndteres hensigtsmæssigt. Revisor havde forsynet årsregnskabet med en blank påtegning.

Moms er fortsat et komplekst område, da lovgivningen ikke er udformet med NGO-aktiviteter for øje. Efter en skriftlig behandling i bestyrelsen juni 2026 blev der indsendt en formel forespørgsel til SKAT med henblik på at få forhåndsgodkendt den nuværende praksis. Et endeligt svar forventes tidligst i begyndelsen af 2027.

Bestyrelsen fulgte indstillingen og

- Godkendte årsregnskab 2025
- Justerede kadencen for tilbageførsel af hensættelser 2025-27
- Godkendte at Oxfam Danmark fremadrettet håndterer EOL som øvrige projektrisi-ci uden øremærkede hensættelser

Bestyrelsen skal underskrive regnskab og protokollat via Grant Thorntons underskriftsmodul.



b. Økonomisk status, budget 2027 og økonomiske scenarier v. Lars Koch og Miriam Reventlow

Som led i bestyrelsens arbejdsprogrampunkt om økonomisk bæredygtighed og diversificering orienterede generalsekretæren og operationsdirektøren om, at 2025-årsresultatet sammen med tilsagnene om SP3 og EOL2-bevillinger gør, at Oxfam Danmarks økonomi er relativt stabil.

Generalsekretæren anbefalede, at bestyrelsen fastholder investeringerne i privat og institutionel fundraising samt det Nationale Program for at diversificere indtægterne og forberede organisationen på fremtiden. Dette vil formentlig betyde, at egenkapitalen ikke øges i 2027, hvilket afspejler sig i et budgetunderskud, som bestyrelsen drøfter i efteråret forud for endelig vedtagelse på generalforsamlingen.

Bestyrelsen fulgte indstillingen om at Oxfam Danmark fastholder fremdriften i transformationen med prioriteringer i form af investeringer i 2027-budgettet, selvom det resulterer i et underskud, og dermed et træk på egenkapitalen.

Bestyrelsen bad om at få belyst disse forhold i forbindelse med behandlingen af budget 2027:

- Hvilke afbødningsforanstaltninger skal ske, hvis forudsætningerne i de økonomiske scenarier ikke holder? Fx hvis vækstraten ikke stiger med samme procent hvert år. (diminished returns)
- Hvad investeres der i? – (fordeling af lønkroner, drift osv.)

c. Risk matrix

Som opfølgning på mødet den 26. marts 2026 havde sekretariatet udarbejdet en orientering om Oxfam Danmarks it-sikkerhedsberedskab, herunder backup, som er et prioriteringsområde.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Ramme for prioritering vedr. SP3 v Bert Maerten

Sekretariatet forventer at høre fra Danida vedr. SP3-rammen inden for nærmeste fremtid. Når beløbet er kendt, går arbejdet med at tilpasse planer til bevilling i gang.

Sekretariatet anbefalede disse rammer for prioritering ved reduceret SP3-bevilling:

- Alt efter beløbets størrelse fastholder vi de ansøgte 12 lande og tilpasser budgettet ud fra de opstillede parametre i vedlagte notat – eller reducerer vi landeporteføljen med et eller flere lande.
- At ledelsen efterfølgende tager de endelige beslutninger ud fra bestyrelsens guidning.

Den internationale programdirektør uddybede:

- Alle elementer af SP3-ansøgningen er blevet diskuteret i detaljer med berørte partnere og medarbejdere, så argumenterne for og imod de mulige nedskæringer er kendte, og vil formodentlig ikke blive forhandlet igen. Dog vil Ol's lande- og/eller regionalkontor blive konsulteret, hvis der skal skæres i antallet af lande.



- Det kan ikke forudses, hvilke lande, der kan blive tale om, idet det bl.a. afhænger af, hvilke prioriteringer Danida angiver.
- Bestyrelsen vil få besked, når Danida giver svar.

Bestyrelsen godkendte de foreslåede principper, som sekretariatet skal udmønte i praksis, når beløbet er meddelt.

5. Orientering fra FU og Sekretariatet

1) FU

i) Nyt fra OI v. Magnus Skovrind Pedersen

Forpersonen orienterede om, at der er god overensstemmelse mellem bestyrelsens ønsker til Oxfam Konføderationens Transformationsplaner, og det, som OI har besluttet – dog går det ikke nødvendigvis så hurtigt som ønsket.

Der er tillige god overensstemmelse mellem OI's og ODK's transformation. Sekretariatet følger op på beslutningerne og implementeringen af OI's transformation vil fortsætte en rum tid endnu.

2) Sekretariat

i) Opdatering om Transformation Ambition og organisatoriske ændringer v. Lars Koch

ODK's ledelse ønsker at tilpasse organisationen til de strategiske prioriteter og det vil føre til organisatoriske ændringer primært i International Programafdeling. Omfanget kan blive influeret af SP3-bevillingen og vil blive implementeret oktober.

Generalsekretæren oplyste, at der er en god dialog med Samarbejdsudvalget.

ii) Transformation Implementation Plan (TIP) v. Lars Koch

Generalsekretæren beskrev TIP'en som bestyrelsens og ledelsens instrument til at sikre fremdrift i transformationsambitions-processen. TIP'en vil komme i bestyrelsen 2 gange årligt.

iii) APV-undersøgelse 2026 v. Lars Koch

Det er lovpligtigt for virksomheder at gennemføre en arbejdspladsvurdering (APV) mindst hvert 3. år og altid efter større ændringer, som fx en flytning. APV'en viser, at trivsel og medarbejdertilfredshed går frem på næsten alle punkter i forhold til den medarbejdertilfredsheds-undersøgelse, der blev gennemført som opfølgning på et trivselsforløb i 2025.

Der bliver fulgt op på resultatet i afdelingerne, og den fælles opfølgning vil dreje sig om samarbejde på tværs af afdelinger/teams.

Bestyrelsen roste resultatet, og var opmærksomme på, at de kommende organisatoriske ændringer kan have indflydelse på trivslen.

iv) Regeringsgrundlag v. Laust Gregersen

Danmark er blandt de fire lande i verden, der lever op til 0,7%-målsætningen for ulandsbistand.



Formueskat kom ikke med i regeringsgrundlaget, på trods af god debat og opbakning under valgkampen. Regeringsgrundlaget indeholder dog elementer om ginkoefficient, en trivselskommission og demokratisk ejerskab af vedvarende energi.

Globalt klima er ikke direkte adresseret - fokus er primært på energipolitik.

Bestyrelsen roste Oxfam Danmarks tydelige tilstedeværelse i valgkampen og bemærkede, at flere emner i regeringsgrundlaget er på linje med Oxfam Danmarks prioriteter

6. Forandringsmål, indflydelse og tilstedeværelse i Danmark v. Laust Gregersen og Rune Møller Stahl

Laust og Rune præsenterede de tre vigtigste komponenter i arbejdet:

1. Offentlig diskurs og debat – holdningsprægning og en væsentlig komponent.
2. Policy indflydelse og forandringer fokuseret på holdningsbearbejdelse i magtrum, blandt allierede.
3. Engagement er et nyt område for PAD-afdelingen. Målet er at engagere marginaliserede grupper og give dem redskaber til at blive hørt. Denne komponent er tæt knyttet til det Nationale Program.

Afdelingen har fået foretaget målinger af Oxfam Danmarks tilstedeværelse i pressen og håber at kunne se en positiv udvikling i forhold til organisationer med samme kendskabsgrad og samme interesseområde.

Bestyrelsen delte sig i 3 grupper, som samstemmende pegede på, at syv temaer er for mange uden intern rangorden. De anbefaler en prioritering, der synliggør kerneprioriteter over for sekundære temaer.

Grupperne efterlyste en stærkere resultatramme, særligt for 12-månedsmålene, hvor aktivitetsbeskrivelser bør erstattes af konkrete, målbare output, fx hvilke kernebudskaber, og hvilke konkrete politiske forandringer, der sigtes mod.

Formueskat-temaet opfattes som for teknisk med manglende demokratikobling, hvorimod demokrati, trivselsøkonomi og klima kunne være gå på tværs af indsatser. Grupperne vurderer generelt de 7 foreslåede emner relevante og aktuelle og efterspørger en tydeligere beskrivelse af Oxfam Danmarks rolle i det bredere civilsamfund.

Endelig påpegede grupperne, at der skal være emnemæssig sammenhæng med Oxfam Danmarks programarbejde og kommunikationsarbejde.

Forpersonen opsummerede, at prioritering og systematik er centrale omdrejningspunkter, som bør styrkes i det videre arbejde med forandringsmål, indflydelse og tilstedeværelse i Danmark og den betydelige værdi, det tilfører organisationen.

Laust og Rune takkede for input og konsulterer videre med resten af sekretariatet med henblik på revision af målene til endelig godkendelse på bestyrelsesmødet den 7. oktober 2026.



7. Tilbagerapportering fra bestyrelsens arbejdsgruppe Nationalt Program og orientering om fremdrift for Nationalt Program

Arbejdsgruppen foreslog spørgsmålene fra indstillingen som grundlag for gruppens strategiske sparring med sekretariatet. Sekretariatet besvarer spørgsmålene løbende. Arbejdsgruppen udarbejder indstillinger til bestyrelsen ved behov og sørger for generel feedback til og fra bestyrelsen.

Det blev bemærket, at investeringen i Det Nationale Program reelt først nu er kommet i gang - bl.a. som følge af tidligere reduktioner i investeringerne. Bestyrelsen anerkendte programmets bemanding, som forventes at resultere i et stærkt program.

Bestyrelsen bakkede op om de indstillede spørgsmål som grundlag for arbejdsgruppens videre arbejde med strategisk sparring.

Arbejdsgruppens mandat blev justeret, så gruppen fremover fokuserer på strategisk sparring og ikke går ind i konkrete ansøgninger, med mindre særlige forhold taler for det.

8. Eventuelt

Dansk Flygtningehjælps (DRC) repræsentantskabsmøde

Mette Lybye og Lars Koch deltog i DRCs repræsentantskabsmøde, hvor Vagn Berthelsen blev genvalgt som Oxfam Danmarks repræsentant i forretningsudvalget. DRC har fået en ny strategi i 2025, som kan inspirere Oxfam Danmarks eget strategiarbejde.